

534-2011

14134  
14446  
14136

El futuro digital es de todos		Gobierno de Colombia		MERCADO		INFORME MENSUAL DE SUPERVISION DEL CONTRATO O CONVENIO				
Periodo del Informe mes / año		DEPENDENCIA RESPONSABLE		No CONTI CORV - AÑO		Nombre del Contratista / Cooperante		No. de identificación		
mar-19		Dirección Desarrollo de la Industria TI - Dirección de Gobierno Digital		534-2011		INSTITUTO COLOMBIANO DE CREDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TECNICOS EN EL EXTERIOR "MARIANO OSPINA PEREZ" ICEDEX		899 999 035-7		
No. del Registro de designación		Fecha del Registro de designación		Nombre Completo y Cargo		No. de identificación				
132005669		29/01/2019		ADRIANA MARCELA MEDINA PEÑA		52 428 033				
DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO (Marque X según corresponda)										
Convencional	534	Contrato	SI	X	Tipo	NO	Legaliza Bienes	SI	NO	
Legaliza Recursos										
Modalidad de selección										
CONTRATACION DIRECTA										
Objeto: Es la constitución de un Fondo en Administración, con el fin de administrar los recursos proporcionados por el Fondo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones al ICEDEX, quien actuará como Administrador y Mandatario										
No. Rubro presupuestal		Nombre del Rubro Presupuestal				Valor Contrato y/o Convenio		Fecha		
C-211-400-31		APOYO A LA CONSTRUCCION DE UNA ADMINISTRACION PUBLICA PARA UN BUEN GOBIERNO EN COLOMBIA				Aporte - Fondo		\$	36 000 000 000,00	
C-310-202-1		APLICACION MODELO DE FORTALECIMIENTO DE LA INDUSTRIA TIPO				Aporte - Fondo (Adiciones)		\$	17 928 000 000,00	
Nº de proceso en SECOP		Fecha de Publicación en SECOP				Valor Total		\$	53 928 000 000,00	
Requisitos para el perfeccionamiento										
Póliza Inicial N°	Fecha de aprobación de la Póliza	Actualización o Nueva Póliza N° (si aplica)	Fecha de aprobación de la actualización o Nueva Póliza	Nº de Registro Presupuestal	Valor en el Registro	Fecha Registro Presupuestal	Fecha Suscripción	Acta de Inicio (cuando Aplica)		
N/A	N/A	N/A	N/A	221011	\$ 36 000 000 000,00	29/12/2011	N/A	N/A		
N/A	N/A	N/A	N/A	61314	\$ 17 928 000 000,00	24/01/2014	N/A	N/A		
Modificaciones / Terminación / Liquidación										
Modificación Contractual	Fecha de la Modificación Contractual	Tiempo de la prórroga (En meses)	Plazo de ejecución según prórroga	Valor de la adición o reducción	Justificación de la Modificación Contractual					
Modificación 1	1	10/12/2012			Se modifica la cláusula segunda, la cuarta y la séptima prima del convenio, prestando la finalidad del fondo y las obligaciones del ICEDEX respecto a los rendimientos financieros. Se incluyó la cláusula trigésima segunda que se refiere a la exclusión de las restricciones de tamaño para el trabajo y el desarrollo humano.					
Adición 1	1	24/01/2014		\$	17 928 000 000,00	Adecuar al valor del convenio la suma de Dólares M1 Noventa y tres Mil y Ochocientos Mil y Cien Pesos (\$17 928 000 000) Mils, incluida la totalidad de los costos directos e indirectos y demás gastos que el cumplimiento del convenio conlleve durante su ejecución				
Otro al 2	1	27/12/2016		\$		Modificación de tiempo hasta el 26 de diciembre de 2021. Se modifica la cláusula segunda, finalidad del fondo, séptima, funciones de la junta administradora, octava (tema de duración, demás Junta supervisor, vigésima tercera (recibo de cartera a intereses				
TOTALES										
					\$	17 928 000 000				
Terminación anticipada	Fecha terminación	Justificación	Requiere Acta de liquidación	Estado del Acta de liquidación		Fecha del Acta de liquidación	Comentarios			
SI	NO	X	SI	NO	X					



Valor Aporte Fondo		INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE										Observaciones				
Pagos o Desembolsos Programados		\$3,828,000.000 Desembolsos Realizados					Anticipo		Amortización del anticipo		% del Anticipo		Reducciones de Legalizaciones		Observaciones	
Valor (\$)	Requisitos para el pago o desembolso	Fecha	No. OP	%	Valor(\$)	Porcentaje (%)	Fecha programada	Valor (\$) programado	Fecha real	Valor (\$) real amortizado	Fecha	Valor (\$)	Observaciones			
2011/2011	\$ 38 000 000 000	Al perfeccionamiento del Convenio en un solo desembolso	1204/2012	3393	67%	\$ 38 000 000 000			\$	\$	30/12/2016	\$ 3 532 396 231				
3000/2014	\$ 8 954 000 000	50% a la aprobación de la apertura de la Convocatoria de TI (2014-2) en un solo desembolso	1107/2014	151806414	8%	\$ 4 482 000 000			\$	\$	27/12/2016	\$ 1 184 106 510				
					8%	\$ 4 482 000 000			\$	\$	26/12/2016	\$ 4 329 930 977				
	\$ 8 964 000 000	50% a la aprobación de la apertura de la Convocatoria de TI (2014-2) en un solo desembolso	1103/2014	151807914	7%	\$ 4 000 000 000			\$	\$	17/5/2017	\$ 11 496 221 706				
					9%	\$ 4 964 000 000			\$	\$	17/01/2017	\$ 10 826 755 977				
									\$	\$	16/03/2017	\$ 4 118 356 987				
									\$	\$	09/09/2017	\$ 1 972 856 148				
									\$	\$	29/09/2017	\$ 211 942 247				
									\$	\$	03/04/2018	\$ 1 301 443 637				
									\$	\$	12/04/2018	\$ 269 223 853				
									\$	\$	20/06/2018	\$ 244 596 947				
									\$	\$	04/10/2018	\$ 76 504 638				
									\$	\$	29/10/2018	\$ 154 405 821				
									\$	\$	31/01/2019	\$ 47 136 114				
									\$	\$						
									\$	\$						
TOTAL	\$ 53 828 000 000 00		ACUMULADOS	100%	\$53 828 000 000	0%	TOTAL	\$ -	TOTAL	\$ -	TOTAL	\$ 41 752 839 333				
SALDO POR GIRAR: \$ 0 0%							ANTICIPO POR AMORTIZAR \$ 0 0%				SALDO POR LEGALIZAR: \$ 12 175 060 467 27%					
RENDIMIENTOS GENERADOS POR LOS RECURSOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:           PERIODO: 28/12/2018 VALOR (R) EN EL PERIODO: \$ 5 809 728 ACUMULADO: \$ 9 568 970 942 TOTAL CONSIGNADO A FONTEC EN LA FECHA DEL REPORTE: \$ 9 568 970 942																
REINTEGRO DE RECURSOS NO EJECUTADOS:           PERIODO: mm/yy ** A VALOR (R) EN EL PERIODO: \$ TOTAL CONSIGNADO A FONTEC EN LA FECHA DEL REPORTE: \$																
EJECUCIÓN CONTRACTUAL																

14135  
14447  
14137

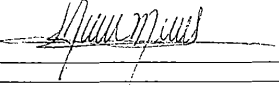
Objetivos FONIC según el contrato / convenio		(%) Avance mes	(%) Acumulado	Actividades realizadas y novedades en el periodo
1	Depositar oportunamente en el ICETEX los recursos necesarios para el mantenimiento, fortalecimiento y cumplimiento del FONDO	0.0%	3.2%	Los recursos asignados para el Convenio 534_11 ya fueron trasladados en su totalidad al ICETEX, en desembolsos entre el 2011 al 2014 de acuerdo a datos consignados en este mismo informe. Se hace seguimiento a la aplicación de los recursos en desembolsos a beneficiarios.
2	Comunicar oportunamente la adjudicación realizada por el Comité para el desarrollo del presente Convenio	0.0%	3.2%	Se han realizado las 1a, 2a, 3a, 4a, 5a, y 6a Convocatorias y sus respectivas adjudicaciones. Al corte, no se ha dado apertura a nuevas convocatorias. Se validan cifras y gestión del Convenio en informes financieros y estado de cuenta facilitados por ICETEX al corte de febrero/19; se hace seguimiento y se confirman saldos disponibles y cifras de rendimientos financiero reportados.
3	Efectuar el seguimiento y control académico de los beneficiarios	0.0%	3.2%	Se verificaron beneficiarios del Convenio 534_11 por segmentos: por Convocatorias, por Estados (susceptibles de giro, condonados, desistidos, pasos al cobro, entre otros). Se presentaron en JUNTA ADMINISTRADORA DE FONDO en ACTA No. 112_19-124 pasos al cobro (en revisión firmes) por \$318,886,367.00. Al corte del periodo, se venían validando y verificando beneficiarios en tres categorías: "susceptible de giro", "pasos al cobro" y "viables para condonar", especialmente.
4	Presentar al ICETEX dentro de los treinta (30) días siguientes a su recepción, las observaciones a los informes financieros y de cartera que reporta trimestralmente el ICETEX	0.0%	3.2%	Se recibieron y se encuentra en verificación el último informe de legalización al corte de febrero/19 del Convenio 534_11. En validación del estado de cuenta, los rendimientos financieros, los intereses y los comisiones con el área financiera y el apoyo contable. Se realiza verificación del reporte del Convenio 534_11, en gestión de observaciones. Se presentan con estas cifras los informes al periodo.
5	Divulgar las Convocatorias y los criterios de selección entre el grupo poblacional objetivo del FONDO	0.0%	3.2%	A las Convocatorias del Convenio se le han gestonado sus actividades técnicas y de operación: desembolsos, reunión de estado de giro y condonados, respuestas a correos de beneficiarios, verificación de soportes y requisitos de Reglamento Operativo, Consulta y validación con Plataforma ICETEX. Al corte de periodo se remitieron correos masivos para requerir soportes por giros pendientes.
6	Presentar a la JUNTA ADMINISTRADORA DE FONDO la información necesaria que permita aprobar la condonación de los créditos previa verificación de los requisitos establecidos en el Reglamento Operativo del FONDO	0.0%	3.2%	Se avanzó en el reporte focalizado de beneficiarios del Convenio con "viabilidad para condonar" sobre certificaciones ORACLE (Convocatorias 2004-3 y 2005-1 y otros con requisito en formación técnica). Se actualizan bases de datos del Convenio a 1,653 beneficiarios ya condonados. Estos segmentos son verificados conjuntamente entre ICETEX y MinTIC en: giros completos, terminación de materias, pago de certificación intermedia, derechos de grado, sports, comens, entre otros.
7	Verificar que el FONDO cumple con la finalidad para la cual fue constituido	0.0%	3.2%	Se ha revisado periódicamente los temas relacionados con la administración del FONDO: legalizaciones de desembolsos, verificación de giros efectuados y giros pendientes, históricos de rendimientos financieros y gestión de cartera de recaudo, pasos al cobro y xavos especiales, entre otros.
8	Aplicar la normatividad legal vigente en materia de Capacitación e Incentivos, en beneficio de los funcionarios públicos ya sean de carrera administrativa y de libre nombramiento y remoción del Ministerio durante la ejecución y culminación del presente Convenio	0.0%	3.2%	No se presentó novedad en el periodo.
9	Ejecutar control de la ejecución del Convenio por intermedio del Supervisor designado para tal efecto	0.0%	3.2%	Se realizan los informes de ejecución y supervisión del Convenio para todos los aspectos del Convenio 534_11. Se cumple y se presentan los informes financieros, técnicos y de cifras requeridos sobre el Convenio para el periodo. Se han unido las verificaciones y validaciones sobre agenda, soportes, giros, para programación y agenda de sesión de JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO. Se realiza sesión con ACTA 112_19. Se realiza seguimiento al PLAN DE TRABAJO del trimestre enero-febrero-marzo de 2019 y se eleva institucional en requerimiento de la Supervisión o ICETEX por solicitudes de información del Convenio 534_11 y compromisos pendientes.
10	Actuar dentro de los parámetros fijados en el Reglamento Operativo del FONDO	0.0%	3.2%	MinTIC ha cumplido el desarrollo del Convenio de acuerdo al Reglamento Operativo.
11	Asegurar que los recursos invertidos en el FONDO obedecen los lineamientos emitidos por el Ministerio TIC	0.0%	3.2%	En atención a esta obligación de control, se ha establecido seguimiento especial a los desembolsos vs. la meta de legalizaciones. De manera específica se elevan dos requerimientos al ICETEX por parte de la Supervisión relacionados con la discriminación de cifras de Recaudado de Cartera y la precisión de conceptos por intereses y saldos mínimos del Estado de Cuenta del Convenio 534_11. Aun pendiente de entregar por parte de ICETEX.
12	Las demás que sean pertinentes para la normal ejecución del Convenio	0.0%	3.2%	En gestión conjunta, para el periodo entre MinTIC e ICETEX, se realizan tres (3) meses de trabajo técnicas para validar a beneficiarios "susceptibles de ser pasados al cobro" / "susceptibles de giro", con el fin de determinar un segmento verificado que fuese presentado en la JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO y vinculado a ACTA 112_19 del periodo.
Total		0.0%	37.93%	
% Acumulado del Estado de Avance Obligaciones Específicas				
Obligaciones Específicas	Porcentaje	100%	(%) Avance mes	(%) Acumulado
1	Garantizar oportunamente a las Instituciones de Educación Superior que presten sus servicios de educación y/o a los beneficiarios de los créditos, los montos aprobados por el Ministerio		0.0%	1.4%
2	Informar semestralmente al MINISTERIO sobre la gestión del Fondo especialmente lo relativo al desarrollo del programa y al estado financiero		0.03%	1.4%
3	Presentar a la JUNTA ADMINISTRADORA cuando esta se reúna, la información respecto de la gestión del Fondo, estados de cuenta, saldos, giros, información de cada beneficiario y lo relativo al desarrollo del programa y al estado financiero.		0.03%	1.4%
4	Administrar el Fondo denominado "DESARROLLO DEL TALENTO EN TIC-ICETEX", incluyendo transacciones las excedentes de liquidez, de acuerdo con las políticas del ICETEX.		0.03%	1.4%

5 Llevar contabilidad separada de otros fondos, en donde se de cuenta del control y manejo de los recursos que le han sido entregados por el Ministerio	0.03%	1.4%	ICETEX lleva un estado de cuenta independiente para cada Fondo, en donde se registran los ingresos y egresos por cada periodo. Reconciliamos y validamos las cifras y los informes financieros correspondiente a este convenio incluyendo lo correspondiente con el periodo.
6 Definir las bases para el eficiente y oportuno recurso, utilización, rendimiento, recuperación y manejo de los recursos financieros del Fondo	0.03%	1.4%	Dentro de los resultados de las mesas técnicas que adelanta actualmente MINITIC e ICETEX, se incluye la verificación del cumplimiento de esta obligación. Se solicita en seguimiento de reporte al recaudo de Cartera: devoluciones, cifras de pagos amortizados por paso al cobro, reintegros por anulados o repetidos y cifras de cartera por identificación de "desvirtuado" y susceptibles para condonar.
7 Cumplir a cabalidad con las condiciones de administración establecidas en el Convenio y abstenerse de realizar las acciones de las que trata el artículo 2175 del Código Civil	0.03%	1.4%	El ICETEX ha cumplido con las condiciones de administración establecidas en el convenio.
8 Formalizar el otorgamiento del crédito educativo a los beneficiarios seleccionados por el Ministerio	0.03%	1.4%	ICETEX cumplió con esta responsabilidad de acuerdo con lo establecido en el convenio y se gestionan como beneficiarios en la atención del crédito, desembolsos y soportes en los periodos de renovación.
9 Brindar a los beneficiarios del Fondo asesoría oportuna en aspectos básicos referentes al trámite hasta su finalización, manejo de crédito y firma de pagares.	0.03%	1.4%	ICETEX atiende por sus canales el servicio de asesoría a los beneficiarios. En las mesas de trabajo y actas se dejan las observaciones de mejora y articulación necesarias con instituciones académicas y gestores. Se confirma la revisión de la cuenta de correo electrónico de "Talento Digital" / "Certificaciones TI" que como pendientes y en gestión para el periodo. Mediante esas correos se atienden casos específicos y generales del Convenio. Se priorizan casos pendientes. Opera bien y atiende a los beneficiarios e internados en sus asuntos del crédito
10 Custodiar, de conformidad con los protocolos de seguridad necesarios para ello, los pagares y los garantías que fueron otorgados como respaldo del crédito educativo concedido	0.03%	1.4%	El ICETEX cuenta con una firma terminada que se encarga de la custodia física de los títulos – garantías que avalan los créditos condonables a los beneficiarios. Se cumple con esta obligación sin novedad.
11 Realizar los descuentos de impuestos, tasas, contribuciones y demás conceptos que ordene la ley a los pagos que deban hacerse a las universidades o a los beneficiarios del Fondo directamente.	0.03%	1.4%	De acuerdo con lo establecido en el Reglamento Operativo del Fondo, por cada desembolso efectuado, se realiza, al valor legalizado por la Universidad, el descuento del 1.5% destinado al Fondo de Garantías y al Fondo el 4°1000 correspondiente al Gravamen a los Movimientos Financieros.
12 Hacer efectivos las garantías que respaldan los créditos otorgados a los beneficiarios que no regresen al país	0.03%	1.4%	El ICETEX cuenta con las condiciones para el tratamiento de las garantías en los términos definidos en el Convenio. No se reporta novedad para el periodo.
13 Actualizar los sistemas informáticos requeridos para el buen funcionamiento del presente convenio	0.03%	1.4%	ICETEX atiende satisfactoriamente el sistema de información y permanente se ajustan sus actualizaciones en la base de datos del Convenio 534_11. El ICETEX entrega del sistema de información los reportes y cifras requeridas sobre el Convenio. Se valida cumplimiento a satisfacción. En mesa técnica se establecen unas necesidades particulares sobre el reporte de la cifra financiera de "Recaudo de Cartera" verificación del sistema de información ICETEX, con prioridad en presentarla discriminada (Reintegros, Reversiones, Amortizaciones).
14 Administrar el FONDO, invirtiendo transitoriamente los excedentes de liquidez de acuerdo con la ley. Actuar como administrador – mandatario del FONDO -, e integrar junto con EL CONSTITUYENTE la Junta Administradora del Convenio	0.03%	1.4%	La primera parte de esta obligación se cumple con lo reportado en la obligación número 4. Se evidencia en los reportes de estados de cuenta que remite el ICETEX al MINITIC, mensualmente. La segunda parte de esta obligación, se puede constatar con la asistencia de ICETEX a las sesiones de mesas de trabajo y reuniones de articulación con MINITIC. Se cumple sin novedades
15 Brindar a los seleccionados de los créditos condonables, asesoría oportuna de acuerdo con el reglamento del Fondo	0.03%	1.4%	Se realizan tareas estratégicas y focalizadas sobre asuntos de gestión del Convenio 534_11 que en el periodo se centraron en desarrollar un trabajo conjunto para gestionar en ACTAS DE JUNTA (los beneficiarios con paso al cobro voluntario / gestión de beneficiarios en amortización) (los completos a susceptibles de condonación). Se continua con el análisis transversal por instituciones académicas para extraer segmentos con situaciones críticas o que podrían tener viabilidad en condonar el crédito de todos sus beneficiarios (Convocatorias 2014-1 y 2015-1, especialmente) y beneficiarios con requisitos Certificados Intermedios OJALCE
16 Brindar el soporte tecnológico y/o personalizado que sea necesario para el adecuado diligenciamiento y firma de los documentos utilizados para legalizar el crédito condonable	0.03%	1.4%	El ICETEX cumple con este compromiso con limitaciones en la atención de beneficiarios por situaciones específicas especialmente en la intermediación con instituciones académicas. En Tareas de Trabajo técnicas y conjuntas entre MINITIC-ICETEX, se establece una ruta de conciliaciones transversales validadas en los beneficiarios respectivos. Para el periodo se definen las siguientes instituciones con alertas: System Plus, Politécnico, High Training System, Unimérica, Unimorte, ECO, Unipanamericana)
17 Apoyar el trámite de elaboración del estudio para el otorgamiento de los créditos y la legalización de los mismos	0.03%	1.4%	Durante el periodo no se desarrollaron acciones tendientes a adjudicar créditos pues no ha habido convocatorias para tal propósito.
18 Desembolsar los recursos que excepcionalmente hayan sido aprobados en forma expresa por la Junta Administradora del Convenio.	0.03%	1.4%	Se realiza la verificación en soportes / fincos/suscritos (Estados de Cuenta/Informes de Legalización/Informes de Gestión/ Actas) facilitados por el ICETEX de la ejecución de los gastos autorizados, pasos al cobro y soportes de casos especiales de beneficiarios del Convenio 534_11. En curso nos encontramos gestionando el envío a carpetas físicas y el cheque de los archivos relacionados a reportes/instituciones indicados.
19 Crear, mantener actualizado y compartir con el MINISTERIO las bases de datos de los beneficiarios establecidos para la correcta administración del convenio	0.03%	1.4%	La base de datos del Convenio 534_11 se viene actualizando de acuerdo a las novedades de los beneficiarios, la depuración de la base de datos, la validación vs. el sistema de información del ICETEX y las actas de JUNTAS entre MINITIC e ICETEX : anulados, repetidos, al cobro, devoluciones, pendientes de giro, plan de amortización, etc. Con reporte de cumplimiento de los establecido por el Convenio y sin novedad para el periodo
20 Realizar la liquidación del crédito de cada beneficiario y generar los documentos de paz y salvo respectivos, una vez se hayan concluido las obligaciones de los mismos frente a las condiciones sobre las cuales les fue otorgado el crédito	0.03%	1.4%	Se solicita al ICETEX el informe de gestión de Cartera sobre paz y salvo expedidos / planes de amortización a los beneficiarios de este segmento. En trámite y gestión por parte del ICETEX. Pendiente
21 Exigir a cada beneficiario la suscripción y la legalización de los documentos que respaldan el crédito educativo y adelantar los labores de cobro de cartera de los créditos otorgados que sean pertinentes	0.03%	1.4%	Se solicita al ICETEX el informe de los beneficiarios con los cuales se adelanta el procesamiento de cobro de cartera; igualmente, se gestiona el informe de devoluciones, reintegros del Convenio 534_11 del periodo. En trámite y gestión por parte del ICETEX el informe de los planes de amortización de los beneficiarios vinculados a este proceso
22 Asistir a las sesiones de la Junta Administradora del Convenio, realizar la secretaría técnica de dichas sesiones, levantar las actas que sean necesarias y ciliar a las sesiones ordinarias de la Junta Administradora	0.03%	1.4%	El ICETEX cumple con esta obligación sin novedad para el periodo. Se validamos y verificamos para mejorar la verificación, el seguimiento de ACTAS vs. las resoluciones de giro. Se prepara y realiza la sesión correspondiente al periodo con ACTA 112_19 (en ajustes y firmas)
23 Crear mecanismos que hagan viable la participación de los operadores y la correcta ejecución del convenio	0.03%	1.4%	Se solicita articulo con el ICETEX validar todos los CASOS ESPECIALES vinculados a ACTAS de JUNTA ADMINISTRADORA DEL FONDO del Convenio 534_11 para revisar implementación y ajuste en plataforma ICETEX a fin de agilizar los procesos de verificación, precisión y respuesta de la información a beneficiarios.



14.138



Nombre Supervisor:	ADRIANA MARCELA MEDINA PERA	Firma del Supervisor	
Original, Expediente del Contrato			
Cargar el informe en excel en la herramienta establecida por la Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo			

